



P e d a g o g i s c h B e l e i d s p l a n

STICHTING PEUTERSPEELGROEP

'DE KLIMAPPEL'

Lanckhorstlaan 9

2101 BA HEEMSTEDE

023 - 5483844

2019

I N H O U D S O P G A V E

VOORWOORD.....	3
INLEIDING.....	4
PEDAGOGISCHE DOELSTELLING /MENTOR-OBSERVATIE.....	5
DE ONTWIKKELING VAN HET KIND TOT 4 JAAR.....	7
Rol van de pedagogisch medewerker (p w) in de ontwikkelingsfase tot 4 jaar	
SPEL EN SPEELGOED	8
De rol van de pedagogisch medewerkers met betrekking tot spel	
Buiten spelen	
KENNISMAKING MET 'DE KLIMAPPEL'	10
De eerste kennismaking	
Kennismaking met de pedagogisch medewerkers (p w)	
Wennen van de peuter	
Groepsvorming, -indeling, en -grootte	
Groepsruimten	
Personeel	
DAGINDELING	13
Brengen en halen	
Fruit, drinken en dieet	
Feestrituelen	
Verschonen en zindelijkheid	
Corrigeren en belonen	
ZIEKTE VAN HET KIND	15
VEILIGHEID EN HYGIËNE	15
Algemene hygiëne	
De brandveiligheid	
Preventie en EHBO	
4-ogen beleid	
KINDEREN MET EEN LICHAAMELIJKE OF VERSTANDELIJKE AANDOENING	16
AFWIJKEND GEDRAG BIJ KINDEREN OP DE 'KLIMAPPEL'	16
OUDERCONTACTEN	17
Recht op privacy	
Ouderavond en contacten tussen ouders	
Oudercommissie	
Klimappel nieuwsbrief	
Klachtenbehandeling	
TOT SLOT	19
BIJLAGE.....	20

VOORWOORD

Alvorens de peuters, vanaf hun 4-de levensjaar, dagelijks de gang naar de basisschool zullen gaan maken, kunnen zij vanaf 2 jaar op een peuteropvang terecht. Met andere woorden een tijd lang de mogelijkheid krijgen om te wennen aan het 'naar school' gaan, spelen met andere kinderen en pedagogisch medewerkers (PM) die hen daarin begeleiden.

In ons geval zal "de Klimappel" hun kinderwereld worden waarin ze de ruimte krijgen om vandaaruit de echte wereld te gaan verkennen en ontdekken. De vader, moeder, en/of verzorgers die het 't beste voorhebben met hun kind zijn er dan even niet.

De PM van "de Klimappel" zullen de optimale mogelijkheden tot ontplooiing en ontwikkeling bieden. Op een voor de peuter herkenbare en duidelijke manier, afgestemd op hun leeftijd en ontwikkelingsfase.

Dit alles is vastgelegd in ons pedagogisch beleidsplan. Wij willen werken op een manier die zoveel als mogelijk aansluit bij 'thuis' en die gebruik maakt van de unieke situatie op "de Klimappel".

Die unieke omgeving wordt gevormd door de PM met hun peuters. Die sfeer van huiselijkheid, gezelligheid en geborgenheid zult u al bij een eerste bezoekje aan "de Klimappel" merken.

Het is echt een feest om je eerste 'schoolse stapjes' hier bij ons op "de Klimappel" te hebben mogen zetten....

Heemstede, januari 2019

Het Bestuur van "de Klimappel"

INLEIDING

De peuteropvang “de Klimappel” is een opvang die nog voor een deel door de gemeente wordt gesubsidieerd.

Opgericht in 1982, indertijd nog als peuterspeelzaal. Na het invoeren van de Wet IKK, Wet Innovatie Kinderopvang, gaan alle peuterspeelzalen nu verder als peuteropvang en werken ook wij volgens deze richtlijnen. Dit valt onder de wet Harmonisatie. Wij bieden plaats aan maximaal 16 peuters en twee PM. De Klimappel is vijf ochtenden per week geopend, met uitzondering van de schoolvakanties. De Klimappel heeft 1 stamgroep bestaande uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Verder heeft “de Klimappel” een bestuur, bestaande uit een voorzitter, secretaris en een penningmeester, die de zakelijke kant van de opvang beheert en een oudercommissie bestaande uit 3 mensen, die het contact onderhouden tussen de PM en de ouders. De PM nemen dagelijks van 8.30 – 11:45/12.00 de peuters onder hun hoede en begeleiden ze in het spelen en leren omgaan met andere kinderen en speelgoed volgens de normen van ons Pedagogisch Beleidsplan. Er zijn altijd 2 PM op de groep aanwezig. Wij wijken niet af van de beroepskracht-kind ratio.

In dit Pedagogisch Beleidsplan laten we zien welke keuzes we hebben gemaakt en hoe en waarom wij zijn gekomen tot onze specifieke werkwijze. Zo krijgt een toekomstige ouder/verzorger van de peuter die naar “de Klimappel” zal gaan een beeld van de wijze waarop er op “de Klimappel” wordt gewerkt.

Wanneer de peuters een opvang bezoeken, betekent dit dat de kinderen te maken krijgen met twee werelden: de wereld thuis en die op de peuteropvang. Het is voor de ouders/verzorgers van belang te weten wat er op “de Klimappel” gebeurt, welke pedagogische uitgangspunten er worden gehanteerd en waarom er welke regels gelden. Voor de pedagogisch medewerkers op “de Klimappel” is het van belang dat er één lijn wordt aangehouden in de manier van werken. Dat schept duidelijkheid naar de kinderen, naar ouders/verzorgers en naar (eventuele nieuwe) collega’s. Het Pedagogisch Beleidsplan zoals dat voor u ligt geeft dit referentiekader aan.

Peuteropvang de Klimappel is aangesloten bij:

Branche organisatie Kinderopvang
Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Klachtenloket Kinderopvang.

De oudercommissie van de Klimappel is aangesloten bij:

BOINK (Belangenvereniging van Ouders in de Kinderopvang & Peuterspeelzalen)

Peuteropvang de Klimappel werkt volgens de normen van Begeleiding niveau B-extra: Spelen, ontmoeten, signaleren, ontwikkelen.

PEDAGOGISCHE DOELSTELLING

Door het kind naar “de Klimappel” te brengen kiest de ouder/verzorger voor opvang in een groep. Binnen de groep wordt gericht aandacht besteed aan de individuele ontwikkeling van ieder kind met betrekking tot taal, creatief spel, het oefenen van vaardigheden, zelfstandigheid, het tonen van respect voor elkaar, het ontdekken van de eigen mogelijkheden en het omgaan met regels en grenzen. “De Klimappel” kan daardoor aan ouders/verzorgers een verbreding van de opvoedingssituatie bieden. Dit is voor kinderen erg belangrijk. Door “de Klimappel” krijgt het kind met meer mensen te maken dan alleen de ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers mogen van de PM betrokkenheid bij de opvoeding verwachten. Ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat hun kinderen tijdens hun afwezigheid goed verzorgd en begeleid worden. Tevens mogen zij verwachten dat zij voldoende geïnformeerd worden en dat zij met vragen, opmerkingen, wensen en klachten terecht kunnen.

Om een goede basis te leggen voor het Pedagogisch Beleidsplan hebben wij de volgende uitgangspunten geformuleerd.

- Elk kind is een uniek individu en dient als zodanig te worden geaccepteerd en gewaardeerd.
- Ieder kind heeft recht op respect. Dat wil zeggen dat het serieus wordt genomen en dat het kan rekenen op begrip en verdraagzaamheid.
- Ieder kind moet zijn eigen talent kunnen ontwikkelen. Dat wil zeggen dat de pedagogisch medewerker het kind stimuleert op verschillende gebieden zoals taal, beweging, sociale en verstandelijke ontwikkeling.
- Ieder kind heeft recht op een volwassene die in de behoeften van het kind voorziet. Tevens kan het kind het gedrag van volwassenen overnemen. De PM heeft met haar gedrag een voorbeeldfunctie, zodat het kind zich de normen en waarden van de samenleving eigen kan maken.
- Om zich te kunnen ontwikkelen is het noodzakelijk dat een kind zich emotioneel veilig en vertrouwd voelt. Daardoor krijgt het kind zelfvertrouwen wat weer leidt tot het verlangen en zoeken naar nieuwe uitdagingen, naar een grotere zelfstandigheid.
- Zelfvertrouwen en zelfstandigheid groeien door te oefenen in zelf doen. Door (misschien) te falen, terug te kunnen vallen op iemand die je begrijpt en de kans te krijgen het weer opnieuw te proberen.
- Op “de Klimappel” staat het kind centraal. Het moet zich prettig voelen en de opvang moet verantwoord zijn.
- Het individuele kind mag niet lijden onder de groep, zoals ook de groep niet mag lijden onder het individuele kind.
- Het groepsgericht werken biedt mogelijkheden voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Zo leert het kind communiceren, samen te werken en anderen te helpen.

Vanuit deze algemene uitgangspunten hebben wij onze pedagogische doelstelling ontwikkelt:

“Het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen door hen onder deskundige leiding in groepsverband samen te brengen in speciaal voor hen ingerichte ruimten, in goed overleg met ouders/verzorgers.”

Om de ontwikkeling van kinderen vanuit deze doelstelling te bevorderen, worden eisen gesteld aan:

- *de pedagogisch medewerkers (PM)*
Naast kennis van de ontwikkeling van kinderen is het pedagogisch handelen van de leidsters van essentieel belang. De wijze waarop zij met de kinderen omgaan, bepaalt voor een belangrijk deel of “de Klimappel” ook inderdaad de ontwikkeling van kinderen kan bevorderen. Gedurende de opvang is de voertaal altijd Nederlands. Ook met eventueel aanwezige buitenlandse kinderen wordt in het belang van de taalontwikkeling Nederlands gesproken.
Er zijn altijd 2 beroepskrachten op de groep aanwezig. Dit is de norm volgens de beroepskracht- kind ratio.
- *bet groepsverband*
Bij de groepsindeling is afgewogen op welke wijze voor de kinderen een zo veilig mogelijke omgeving kan worden gecreëerd waar tevens voldoende mogelijkheden zijn voor ontdekkingen en nieuwe uitdagingen.
- *de ruimte*
De ruimte in en om “de Klimappel” en de samenstelling van de groep zijn van invloed op de ontwikkeling van kinderen. Veiligheid, hygiëne, individueel en groepsbelang spelen hierbij een rol. De inrichting van de ruimte zal mogelijkheden en uitdagingen bieden.
- *de omgang met ouders/verzorgers*
Het belang van goed contact en overleg met ouders/verzorgers is vanzelfsprekend. Zodoende leert men het kind goed kennen, zijn gedrag te begrijpen en er goed op te reageren.

Mentor/ observatie

Elk kind krijgt bij het starten op de Klimappel een mentor toegewezen. Dit is één van de PM. Deze begeleidt het kind tijdens het verblijf op de opvang, verzorgt tevens de jaarlijkse observatie en vult de hierbij behorende formulieren in. Mochten er zich tussentijds bijzonderheden voordoen, dan spreekt zij de ouders/ verzorgers, hierop aan. Naar aanleiding van de observatie formulieren, wordt het overdracht formulier voor de basisschool ingevuld. Deze gaat met de ouders mee, die hem inleveren bij de leerkracht. Tevens wordt gevraagd of wij, als het kind van de BSO gebruik gaat maken, deze mogen doorsturen.

DE ONTWIKKELING VAN HET KIND TOT 4 JAAR

Onze visie en het pedagogisch handelen wordt beschreven vanuit de ontwikkeling van het kind. De eerste 2 levensjaren zijn de kinderen of nog thuis of gaan zijn naar een andere vorm van kinderopvang. Er gebeurt dus al heel veel met het kind, voordat het bij ons op de speelzaal komt. Een pas geboren baby is totaal afhankelijk van anderen, maar binnen 4 jaar kan het kind zich zelfstandig voortbewegen, leert het begrippen en regels, leert het spreken en samen met anderen spelen. Een groei van totale afhankelijkheid tot een grote mate van zelfstandigheid in een klein aantal jaren.

Op welke wijze en in welk tempo het kind zich ontwikkelt verschilt.

Een baby behaalt heel wat mijlpalen tijdens zijn eerste levensjaar. De zintuiglijke ontwikkeling is in volle gang, het zal zich motorisch ook verder gaan ontplooiën, daarbij komt ook het sociale aspect om de hoek kijken omdat de interesse voor de kinderen om zich heen groeit en een belangrijke ontwikkeling is de taalontwikkeling, want op hun eigen manieren communiceren ze al heel vroeg met hun omgeving.

Rond het eerste levensjaar krijgt de baby de grondbeginselen van het lopen onder de knie. Verfijnde bewegingen gaan steeds meer gecontroleerd en naast het brabbelen gaat hij zijn eerste woordjes zeggen. Hij krijgt een grote behoefte aan beweging en is lichamelijk erg actief. Het onderscheid tussen 'ik' en de wereld om hem heen gaat zich nu ook verder ontwikkelen.

Vanaf 2-2,5 jaar spreken we van peuters, de groeiende zelfstandigheid zet door en hij kan 'nee' maar moeilijk accepteren. De peuters zouden meer willen dan ze daadwerkelijk kunnen en dat zorgt weleens voor conflicten. Dit is een leerzame fase voor het kind. Hij gaat op zoek naar grenzen en ontwikkelt zelfbesef en wilskracht. Het kind rent, klimt en fietst en de verfijnde motoriek gaat steeds beter, en in plaats van krassen gaat de peuter tekenen. Hierbij speelt ook de ontwikkeling van het denken een rol.

Zo rond 3 jaar kan de peuter zich over het algemeen goed verstaanbaar maken. Het 'jij'-besef ontstaat en de peuter leert geleidelijk aan rekening te houden met anderen. Dit zie je terug in het spel van de peuter. Er wordt samengespeeld, er ontstaan vriendschappen. Een peuter kan zich ook langer concentreren en dus beter meedoen aan groepsactiviteiten. De peuter is dus een socialer individu die tegelijk streeft naar zelfstandigheid en onafhankelijkheid.

Rol van de pedagogisch medewerker in de ontwikkelingsfase tot 4 jaar

In haar omgang met de kinderen en tijdens spelsituaties heeft de PM invloed op de verschillende ontwikkelingsgebieden. Ze zorgt voor een zodanige positieve sfeer dat het kind zich op zijn gemak voelt en zijn eigen vermogens weet te gebruiken en te vergroten zodanig dat het zich ontwikkelt tot een zelfstandig mens. De PM zorgt voor variatie en prikkels en weet deze te doseren. Ze zal ingaan op uitingen van lust- en onlustgevoelens, zowel verbaal als non-verbaal en kan het kind door middel van contact een gevoel van vrijheid en vertrouwen ontwikkelen.

Het taalgebruik van de peuter wordt steeds ingewikkelder. Omdat de kinderen veel leren door imitatie wordt door de PM in correcte en begrijpelijke taal gesproken. Mede door het aanwezige spel materiaal nodigt de PM de kinderen uit om te praten. Ze houdt gesprekjes, leest voor en zingt met de kinderen. Verkeerd uitgesproken woorden worden door de pedagogisch medewerker op een speelse manier correct behandeld.

De PM blijft de peuter stimuleren met betrekking tot zijn motorische ontwikkeling. Zij kan niveaugerichte activiteiten gaan aanbieden omdat de peuter meer controle heeft over zijn bewegingen. Denk aan activiteiten als knippen, verven met de kwast en fietsen. Ook de cognitieve en sociale ontwikkeling zet zich voort. De p w geeft antwoord op zijn vele 'hoe en waarom'-vragen. Daardoor krijgt de peuter nog meer greep op zijn omgeving. Mede door zijn ontwikkeld 'jij'-besef kan de p w meer van de peuter gaan verwachten. Ze stimuleert vriendschappen en bevordert samenspel. Zo leert ze peuters rekening te houden met elkaar en ze bevordert het samen conflicten oplossen.

SPEL EN SPEELGOED

Spelen en kinderen horen bij elkaar. Spel is een essentieel aspect van de ontwikkeling van het kind. Door middel van spel kan het kind zich op verstandelijk, motorisch en sociaal niveau ontwikkelen. Spelenderwijs ontdekt het kind allerlei mogelijkheden met betrekking tot zichzelf, het speelgoed en zijn omgeving. Het spel kenmerkt zich doordat het 'zomaar' optreedt en doordat het niet om de prestatie gaat maar om het plezier. Spelen is een doel op zich en het gebeurt vrijwillig. Het kind is bij spel actief. Het spelen van kinderen is universeel en volgt overal dezelfde ontwikkeling. Het ontwikkelt van alleen spelen naar samen spelen en van eenvoudig spel naar complex spel.

De peuter gaat meer samen spelen en heeft de notie dat ook anderen dingen voelen en ervaren en bepaalde behoeften hebben. Zijn spel wordt ingewikkelder en krijgt steeds meer een bepaalde bedoeling. Peuters gaan fantaseren en doen 'als of'. Door de aanwezigheid van bewegings- en zintuiglijk materiaal, van constructie- en expressiemateriaal komt het kind tot verschillende spelvormen. Bewegingsspel komt bij alle leeftijden voor en dient de lichamelijke ontwikkeling in zijn algemeenheid. Een belangrijk kenmerk van deze spelvorm is dat het gaat om het plezier van het bewegen. Een nieuw aangeleerde beweging kan niet vaak genoeg herhaald worden. Speelgoed dat om beweging vraagt of tot bewegen uitlokt, ondersteunt de motorische ontwikkeling. Denk aan het de fietsjes en de boot. Bij constructiespel gaat het om het spelenderwijs vormgeven met materiaal. Kinderen ontdekken door het bewegen, uitproberen en onderzoeken van verschillende materialen de eigenschappen van de dingen om hen heen. Zo leert het kind tevens oorzaak en gevolg. Denk aan puzzelen en blokkentorens bouwen, maar ook het vervaardigen van iets met handenarbeid- en expressiemateriaal. In samenspel kan het kind tevens zijn sociale vaardigheden ontwikkelen. We noemen dit sociaal spel. Samenspel krijgt pas een kans als kinderen zichzelf voldoende van anderen kunnen onderscheiden. Bij sociaal spel, denk bijvoorbeeld aan 'vader en moedertje' en aan gezelschapsspellen, worden afspraken gemaakt en leert het kind zich schikken naar bepaalde regels.

Het speelgoed op "de Klimappel" is afgestemd op het ontwikkelingsniveau, de interesse en de mogelijkheden van de kinderen. Vanzelfsprekend is dat het hier om veilig, verantwoord en duurzaam speelgoed gaat. Het speelgoed zet de fantasie in werking, het heeft een begrijpelijke constructie en het stemt overeen met het voorstellingsvermogen van het kind. Door speelgoed gedoseerd en gevarieerd aan te bieden, blijft het de kinderen boeien.

De rol van de pedagogisch medewerker met betrekking tot spel

De PM zorgt voor een veilige, vertrouwde omgeving. Ze stimuleert, begeleidt en geeft het kind complimenten tijdens spel- of activiteitsituaties. Ze zal een kind motiveren deel te

nemen aan bepaalde activiteiten. Tijdens spelsituaties heeft de p w tevens de mogelijkheid het kind te observeren en zo kan zij zijn ontwikkeling volgen.

De PM neemt initiatief en activeert. Ze kan een spel starten, ombuigen of er een richting aan geven. Ze zal af en toe moeten bemiddelen en laten ervaren dat je speelgoed met elkaar moet delen en dat je ook om de beurt kan spelen. Naast het reguleren van vrij spel biedt ze groepsactiviteiten aan en zorgt voor een functionele afwisseling van rustige en drukke spelmomenten.

Buiten spelen

De peuters spelen dagelijks van 9 tot 10 uur buiten mits het weer het toelaat. Incidenteel wordt er in overleg met de leerkrachten van de kleuters ook weleens geruild. Dan spelen wij buiten van half 11 tot half 12. Buiten spelen is voor kinderen belangrijk. Het buiten spelen biedt meer vrijheid op verschillende gebieden.

- kinderen wisselen buiten gemakkelijker van activiteit en nemen initiatief tot gebruik van ander materiaal. Het gebruik van de speelruimte buiten is minder gestructureerd en kinderen hebben meer de ruimte om zich te ontplooiën. Ze kunnen buiten hun energie kwijt, ze kunnen zich uitleven en ontladen.
- het contact met andere kinderen kan vrijer zijn, de kinderen hebben volop de mogelijkheid om sociale contacten aan te gaan en zelf problemen op te lossen (sociale ontwikkeling).
- buiten spelen betekent ook dat de kinderen in contact komen met natuurverschijnselen zoals zon, warmte, kou, wind, regen, vorst en sneeuw. Ze komen ook in aanraking met de natuur: planten en dieren, vogels, en insecten, en met de wisseling van de seizoenen. Dit heeft op kinderen een uitdagende werking. Ze ontdekken telkens weer nieuwe dingen tijdens het buiten spelen.
- De kinderen spelen buiten op het kleuterplein. Dit is doormiddel van een ketting gescheiden van het grote plein. In verband met de rust voor de basisschool dienen de kinderen hier achter te blijven. Op studiedagen van de basisschool kunnen wij het hele plein gebruiken. Peuters mogen van ons uit veiligheidsoverweging alleen geen gebruik maken van het klimtoestel. Het buitenhek is ten alle tijden gesloten en dat wordt tijdens het buitenspelen ook regelmatig door de leidsters gecontroleerd vanwege het regelmatig in en uit lopen van ouders van de basisschool. Wij bieden behalve een zandbak en daarvoor bestemd materiaal ook divers ander spelmateriaal. Driewielers, loopfietsjes, loopauto's, voetballen. Dit staat opgeslagen in de schuur die wij delen met de kleuters. Leidsters delen het speelgoed uit, kinderen kunnen daarna met elkaar rouleren.

Toilet bezoek tijdens het buitenspelen gebeurt samen met 1 van de PM.

KENNISMAKING MET 'DE KLIMAPPEL'

Eerste kennismaking

Er zijn verschillende manieren waarop u in contact kunt komen met 'de Klimappel'. U kunt van ons gehoord hebben via mond tot mond reclame of u kunt langs het schooltje zijn gelopen of u bent op een andere manier aan ons gekomen, bijvoorbeeld internet. De ouders/verzorgers kunnen altijd na een telefonische afspraak of een afspraak via de mail, langskomen om kennis te maken met de pedagogisch medewerkers en de peuteropvang.

Kennismaking met de pedagogisch medewerkers

Wanneer uw peuter aan de beurt is voor plaatsing, wordt u geïnformeerd door een van de pedagogisch medewerkers. Ongeveer 2 weken voor plaatsing zal de hoofd pedagogisch medewerker u telefonisch benaderen om een afspraak te maken voor een intake gesprek. Dit vindt plaats op de Klimappel. De aanwezigheid van uw peuter wordt hierbij ook op prijs gesteld. Het is voor hem of haar de eerste kennismaking met het schooltje en de juffen. Tijdens het intake gesprek verteld de PM over de gang van zaken op school. Tevens wordt er geïnformeerd of er bijzonderheden zijn met uw peuter. Hier kunnen wij dan rekening mee houden. Tevens krijgt u een uitgebreide informatiemap waar alles over de school en werkwijze in vermeld staat. En het bevat een bijlage met alle informatie over de ouderbijdrage. Ook wordt het wenprotocol besproken.

Wennen van de peuter

De eerste ochtenden kunnen voor uw peuter erg spannend zijn. Voor sommige voor het eerst echt weg van huis, ouder(s) verzorgers. Of in een andere omgeving dan het kinderdagverblijf. Tijdens het intake gesprek overlegt de PM hoe wij het wennen op de Klimappel aanpakken. De eerste ochtend vragen wij u om 9 uur te komen. De andere ouders zijn dan weg. Dit geeft wat meer rust. U kunt er dan nog even rustig bij blijven. Ons advies is hooguit een half uurtje. Wij bellen altijd rond 10 uur even op om te vertellen hoe het gaat. Ophalen de eerste ochtend om half 12, voordat de andere ouders komen. Zo is er even een moment om te vertellen hoe het is gegaan. Mocht het wennen veel problemen geven dan vragen wij u om u kind op te komen halen of nog iets eerder dan half 12. Het gaat natuurlijk maar om een ochtend. Onze ervaring is dat het verdriet korter duurt als het afscheid kort gehouden wordt. Het wennen verloopt sneller als de vaste tijden van de ochtend aangehouden worden. Wij zijn geen voorstander van het weer mee naar huis nemen van uw kind. Tenzij het echt enorm overstuur is. Verdriet bij het afscheid is iets waar bijna ieder kind en soms ook de ouder(s) even doorheen moeten. Het afscheid kort en duidelijk houden. Boekje/puzzeltje, kusje en zwaaien, versneld het wenproces. Wel altijd aangeven dat u weggaat en dit niet onopgemerkt doen. Dit lijkt soms de makkelijkste weg, maar dit kan een kind juist angstig maken. Blijft het wennen toch een probleem dan maken wij met u de afspraak om te beginnen met een uur per ochtend en dat elke ochtend met een uur uit te breiden, tot het gewend is aan een hele ochtend.

Groepsvorming, -indeling en -grootte

Een groep is een verzameling individuen die overeenkomstige maar natuurlijk ook wel eens tegenstrijdige belangen hebben. In de groep wordt zoveel mogelijk ruimte gelaten aan en rekening gehouden met ieder kind zonder dat andere kinderen daardoor in de verdrukking komen. Kinderen leren dan ook al vroeg spelenderwijs in zekere mate rekening te houden met elkaar. In de pedagogische doelstelling staat omschreven dat 'kinderen in groepsverband' worden samengebracht met het oog op de 'bevordering van de ontwikkeling'. Om zich te kunnen ontwikkelen is het een voorwaarde voor kinderen dat zij zich veilig en vertrouwd voelen in de groep. De PM en de groepsgeenootjes spelen daarbij een belangrijke rol. Het kind moet de gelegenheid krijgen een band op te bouwen met hen. Die gelegenheid scheppen wij door zorg te dragen voor stabiliteit en continuïteit in de groep.

Dit laatste wordt bevorderd door:

- 2 vaste PM per groep. Deze bestaat uit maximaal 16 peuters.
- Bij voorkeur vaste inval(uitzend)kracht bij ziekte of afwezigheid vaste PM

In overleg met de ouders wordt bepaald op welke ochtenden hun peuter zal komen, daarbij wordt rekening gehouden met het inpassen in de groepen. Wij bieden de mogelijkheid tot het uitbreiden van het aantal dagdelen. Dit is echter alleen mogelijk als er op de gewenste dagdelen een plek beschikbaar is, of komt. Bijvoorbeeld door verhuizing of doorstroming van peuters naar de basisschool. Ouders die hiervoor in aanmerking willen komen kunnen dit aangeven bij de PM.

Als er een plek vrijkomt worden zij direct hiervan in kennis gesteld. Het incidenteel afnemen van een extra dagdeel is ook mogelijk. Dit is eveneens afhankelijk van de bezetting. Als een kind door ziekte niet kan komen is er de mogelijkheid om één ochtend binnen een maand in te halen.

Hiervan wordt ook vermelding gemaakt in de informatiemap die ouders bij het intake gesprek ontvangen.

Per gemeente is in de gemeentelijke verordening voor de kinderopvang vastgelegd hoeveel kinderen in een groep geplaatst kunnen worden in verhouding met het aantal vierkante meters vloeroppervlak dat per kind beschikbaar moet zijn. Hierdoor kunnen wij 16 kinderen per ochtend opvangen.

Groepsruimten

De ruimten zijn er schoon en zien er gezellig uit. Er is voldoende (spel)materiaal aanwezig. De inventaris en het speelgoed zijn afgestemd op de behoeften van de kinderen. Speelgoed en meubilair zijn van goede kwaliteit; het moet tegen een stootje kunnen. Er is een tafel en stoelen op kind hoogte, zodat ze de mogelijkheid hebben zelf aan tafel te gaan zitten. Er zijn echter ook tafels met bankjes op werk hoogte voor de PM. De allerkleinsten moeten worden geholpen als ze willen gaan zitten, de grotere kunnen zelfstandig gaan zitten. Naast dichte kasten staan er ook open kasten waardoor het kind zelf kan bepalen waarmee het wil spelen.

Vanuit een goed ingerichte en veilige ruimte kan de PM te werk gaan. Ze beschikt over het nodige materiaal om kinderen te begeleiden en te stimuleren in hun ontwikkeling. Zij zorgt voor variatie en weet de hoeveelheid prikkels te stimuleren. Ze laat de kinderen vrij spelen en biedt rustige en beweeglijke activiteiten aan. De ruimtes zijn zo ingericht dat de PM goed toezicht kunnen houden zonder dat de kinderen zich gecontroleerd voelen. De wetenschap dat de PM aanwezig en beschikbaar is op het moment dat het nodig is, maakt dat het kind op onderzoek uitgaat.

Personeel

Om kwaliteit en continuïteit op 'de Klimappel' te garanderen wordt er uitsluitend met beroepskrachten gewerkt. De PM hebben allen een beroepskwalificatie SPW-3 of gelijkwaardig. Er zijn 3 vaste pedagogisch medewerkers werkzaam op de Klimappel waarvan een hoofd pedagogisch medewerker. Tevens vind er jaarlijks bijscholing plaats in kinder-EHBO en BHV. Zij worden gehonoreerd volgens de CAO-Kinderopvang. Dat wil zeggen naar functie, opleiding, leeftijd en ervaring. Er zijn functie- en taakomschrijvingen vastgelegd. Verder is er een bestuur (voorzitter, secretaris en financieel medewerker) dat zich met de zakelijke kant van 'de Klimappel' bezighoudt. Het zijn veelal ouders van 'Klimappel peuters' die voor een periode van 3 jaar worden gevraagd. We hebben ook een oudercommissie (voorzitter en financieel medewerker). Zij zijn de contactpersonen tussen de ouders en de pedagogisch medewerkers en verzorgen de sociale kant van 'de Klimappel'. De inschrijvingen worden door de pedagogisch medewerkers afgehandeld. Zo is er van het begin af aan persoonlijk contact tussen hen en de ouders.

Een pedagogisch beleidsmedewerker(coach), zorgt indien nodig voor begeleiding van de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkelingen en invoeren van beleidsvoornemens tav het pedagogisch beleid van de Klimappel. Dit zodat de werknemers allen werken volgens deze visie.

Ook de vrijwillige ouders, die tot het bestuur of de oudercommissie toetreden, worden van het beleidsplan en de beleidsregels op de hoogte gebracht.
Op onze opvang wordt niet gewerkt met stagiaires.

Al het personeel wat op de locatie werkt, is in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). In het kader van de privacy wetgeving staat zij middels deze VOG geregistreerd bij de Persoonsregistratie Kinderopvang.

DAGINDELING

De reguliere openingstijden liggen tussen 08.30 en 11.45/12:00uur.

Binnen 'de Klimappel' werken we volgens een (bepaald) dag ritme. Het dag ritme dient als leidraad voor de dag. Het is bedoeld als regelmaat voor kinderen /leidsters, en om ervoor te zorgen dat alle kinderen op tijd hun fruit en melk nuttigen zodat er voldoende tijd overblijft voor vrij spel en/of groepsactiviteiten.

Het dag ritme ziet er als volgt uit:

08.30 - 09.00 uur	De kinderen worden gebracht. De ouders/verzorgers kunnen een boekje lezen of een spelletje doen met hun kind en nemen dan afscheid van hun kind.
09:00 - 10:00 uur	Naar buiten, als het weer het toe laat. We eten een koekje.
10:00 - 10:30 uur	In de kring.
10:30 - 10:45 uur	Aan de grote tafel wordt er, suikervrije siroop of water gedronken en fruit gegeten.
10:45_ - 11:45 uur	Vrij spelen en knutselen.
11:45 - 12:00 uur	De kinderen gaan aan tafel en samen met de PM sluiten zij met een liedje de ochtend af.

Brengen en halen

Het brengen van het kind is een belangrijk moment van de ochtend Het kind zal afscheid moeten nemen van de ouders/verzorgers. Vooral de jonge kinderen kunnen moeite hebben met het loslaten van de vertrouwde ouder/verzorger. De PM zal het kind overnemen bij het weggaan van de ouder/verzorger en dan gaan ze samen zwaaien of het kind wordt door de PM tot spel aangezet. Deze activiteit zal het kind afleiden waardoor het zijn verdriet snel vergeet. De ouder/verzorger kan dit proces bespoedigen door het afscheid nemen niet te rekken. Ook al is het soms moeilijk, het is van belang dat het kind weet dat de ouder/verzorger vertrekt en dat dit niet onopgemerkt gebeurt.

Bij het halen van het kind is er altijd gelegenheid om even met de PM te overleggen of te bespreken hoe de ochtend is verlopen en of er nog bijzonderheden zijn.

Fruit, drinken en dieet

Het nuttigen van fruit en iets te drinken is een gezamenlijke activiteit. Het gaat hierbij niet alleen om het eten en drinken maar ook om het contact met elkaar. De sfeer van het gezellig samenzijn en een rustmoment op de ochtend. Er is aandacht voor elkaar, er wordt gepraat, naar elkaar geluisterd en gezongen. Het fruit wordt verzorgd door de Klimappel. Kinderen die geen fruit mogen of geen fruit eten nemen dan bijvoorbeeld brood of ontbijtkoek mee. Met de ouders wordt afgesproken wat het kind drinkt, suikervrije siroop of water. Vanuit dit samen eten wordt aandacht besteed aan eenvoudige tafelmanieren. Denk bijvoorbeeld aan het goed hanteren van de beker, en het niet praten met volle mond. Hierbij hebben de PM een belangrijke voorbeeldfunctie. Het eten en drinken aan tafel is dus ook een leermoment. Ze leren hun voorkeur uit te spreken met betrekking tot welk fruit en drinken. Eigen inbreng geeft het kind zelfvertrouwen en het vergroot het eetplezier.

Feestrituelen

Op 'de Klimappel' wordt aandacht besteed aan feestdagen als Sinterklaas, Kerstmis en Pasen. Daarnaast worden verjaardagen en afscheidsfeesten van de kinderen tot een

bijzondere gebeurtenis gemaakt. Het feestvarken wordt uitgebreid in het zonnetje gezet voor de gehele groep. Het is belangrijk voor de sociale ontwikkeling van het kind dat er speciale aandacht wordt geschonken aan deze feestelijkheden. Kinderen die wat verlegen zijn voor alle aandacht van de groep worden als lid van de groep, minder als individu, in het zonnetje gezet. Omdat het feestritueel vaste programmaonderdelen heeft, is het voor ieder kind een vertrouwd gebeuren. Het is duidelijk wat er allemaal komen gaat.

Verschon en zindelijkheid

Luiers worden verzorgd door de Klimappel. Ouders wordt wel verzocht een setje reserve kleding mee te geven. Alle kinderen die niet zindelijk zijn worden in de loop van de ochtend gecontroleerd en indien nodig verschoond. Het verschoonmoment biedt de PM ook even de gelegenheid van een op een contact met de peuter. De zindelijkheidstraining begint bij de kinderen thuis. Wanneer het kind bijna zindelijk is melden de ouders dat aan de PM en wordt er afgesproken hoe er op 'de Klimappel' mee wordt omgegaan.

Corrigeren en belonen

Voor een kind is het belangrijk om te weten waar de grenzen liggen. Jonge peuters weten al wel wat 'goed en fout' is, maar kunnen zich alleen aan de regels houden als de PM erbij aanwezig is. Langzamerhand groeit de peuter naar een fase waarin hij de regels naleeft, ook zonder de directe aanwezigheid van de PM. Overigens is de vorming van het geweten niet voltooid wanneer de kinderen op 4-jarige leeftijd 'de Klimappel' verlaten. De PM prefereren een positieve benadering van het kind, het prijzen van gewenst gedrag. Het woord 'straffen' past niet onze gedachtegang, liever spreken wij van corrigeren. Dit kan op verschillende manieren gebeuren. Een beproefde methode is het afleiden van het kind. Kinderen worden een beperkt aantal keren gewaarschuwd, niet op afstand en niet met veel stemverheffing. De mimiek van het gezicht van de leidster is een hulpmiddel bij het overbrengen van de boodschap. De PM corrigeert het gedrag, niet het kind. De PM zijn terughoudend bij het ingrijpen in een conflict zolang kinderen elkaar geen pijn doen en er geen onveilige situaties ontstaan. Vaak lost een conflict tussen kinderen zich snel op juist omdat er geen volwassene bij betrokken is. Wanneer een conflict zich niet oplost zal de PM een handje helpen, dit kan eventueel door afspraken te maken met de kinderen. De PM houdt rekening met karaktersverschillen van de kinderen. Zo zal zij een minder weerbaar kind aanmoedigen om voor zichzelf op te komen en een druk kind wat afremmen.

Het gebeurt weleens dat waarschuwingen niet helpen. Soms is een kind niet gevoelig voor opmerkingen of afspraken met de PM en blijft het doorgaan met het ongewenste gedrag. Om het kind dan tot rust te brengen wordt het vaak even bij de andere kinderen uit de buurt gehouden, bijvoorbeeld door het kind rustig aan tafel te laten zitten met een spelletje.

ZIEKTE VAN HET KIND

Een kind dat ziek is hoort thuis te blijven. Een ziek kind voelt zich nog ongelukkiger en zeker in een drukke omgeving en kan niet de aandacht krijgen die het nodig heeft zonder dat dit ten koste gaat van de aandacht voor de andere kinderen van de groep. Daarnaast dient de PM ervoor te waken dat andere kinderen besmet raken ingeval van een besmettelijke ziekte. De richtlijnen van de GGD en 'de Klimappel' worden door de PM gehanteerd bij het bepalen of een kind bij ziekte thuis dient te blijven.

Wanneer een kind gedurende de dag op 'de Klimappel' verhoging krijgt, wordt een van de ouders/verzorgers telefonisch op de hoogte gesteld. Is een kind niet in orde dan wordt gevraagd om het kind op te komen halen. Wanneer het kind weer op 'de Klimappel' aanwezig is, neemt de PM aan dat het kind gezond genoeg is om mee te doen aan het normale dag ritme, dus ook om mee naar buiten te gaan.

VEILIGHEID EN HYGIËNE

Veiligheid en hygiëne zijn binnen 'de Klimappel' erg belangrijk. Ouders moeten hun kind met een gerust hart achter kunnen laten op 'de Klimappel'. Binnen een veilige en hygiënische situatie hebben kinderen de vrijheid om zich goed te kunnen ontwikkelen. De PM hebben vanuit hun opleiding de kennis waarop gelet moet worden. Jaarlijks wordt er uit naam van het bestuur een risico inventarisatie -veiligheid en een risico inventarisatie - gezondheid gedaan.

Sinds 1 juli 2013, hebben wij als kinderopvangorganisatie, een wettelijk verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Tevens geldt er ook een meldplicht specifiek voor de kinderopvang, indien een medewerker wordt verdacht van een geweld-of zedendelict. Dit is vastgelegd in een, Protocol "kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag" voor de kinderopvang. Daarnaast wordt de Klimappel jaarlijks door de GGD geïnspecteerd. De risico inventarisaties en de inspectierapporten zijn terug te vinden op de website.

Algemene hygiëne

Er wordt ruimschoots aandacht besteed aan het schoonmaken van de groepsruimten en materialen volgens vastgestelde regels en richtlijnen. Het bestuur en de PM van 'de Klimappel' zijn zich bewust van het belang van goede hygiëne. Ook de kinderen worden hiermee opgevoed. Handen wassen voor het eten en na het toiletbezoek, behoren tot een vaste gewoonte.

De brandveiligheid

'de Klimappel' voldoet aan de brandveiligheidseisen en wordt jaarlijks geïnspecteerd door de brandweer). Er is een vluchtplan aanwezig, en omdat we het belangrijk vinden dat de PM in geval van een noodsituatie juist kan handelen en om te bekijken of het vluchtplan zoals omschreven voldoet, wordt er twee keer per jaar een oefening gehouden. Dit gebeurt in samenwerking met de Jacobaschool. Door het vluchtplan tussentijds regelmatig te oefenen, voorkomen we zowel bij de kinderen als bij de PM paniek en kunnen eventuele hiaten worden opgespoord.

Preventie en EHBO

Bij monde van de verordening van de GGD heeft het bestuur van 'de Klimappel' vastgesteld waaruit de inhoud van een EHBO-trommel bestaat en hoe 'de Klimappel' dient te handelen bij kind en of infectie ziekten. De inspectielijst van 'de Klimappel' voorziet in controle op bovenstaande zaken. 'de Klimappel' vindt het belangrijk dat de PM zich bewust zijn van bovenstaande zaken en weten hoe te handelen in geval van ziekte of ongeval.. 'de Klimappel' zorgt ervoor dat de PM een gecertificeerde kinder-EHBO-cursus volgt en middels jaarlijkse nascholing bijhoudt. Het bestuur van 'de Klimappel' volgt de ontwikkeling op het gebied van veiligheid en hygiëne en draagt zorg voor de informatie naar 'de Klimappel' en in overleg wordt bekeken hoe de betreffende informatie zo goed en zo snel mogelijk kan worden toegepast binnen 'de Klimappel'.

4-ogenbeleid

Peuteropvang hanteert door middel van de volgende maatregelen het vierogen principe:

- Er zijn altijd twee pedagogisch medewerker aanwezig op de groep.
- Pedagogisch medewerkers gaan altijd met z'n tweeën (of meer) op stap met de kinderen.
- Er is een raam tussen verschoonruimte en groepsruimte.
- De deur van de toiletruimte staat altijd open.
- In het geval dat door een calamiteit er maar 1 PM aanwezig is, zal een andere PM opgeroepen worden. In de tussentijd zal een ouder gevraagd worden om mede toezicht te houden
- Wanneer een PM in de ochtend verlaat is, wordt er aan ouder(s) gevraagd te blijven tot zij aanwezig is.

KINDEREN MET EEN LICHAAMELIJKE OF VERSTANDELIJKE AANDOENING/beperking.

De Klimappel biedt de mogelijkheid tot plaatsing van kinderen met een handicap. Echter wel binnen een aantal randvoorwaarden, omdat de normen die we hanteren zijn afgestemd op de opvang voor 'gezonde' kinderen. In gesprek met de ouders vormt de p w een beeld van de aard en de ernst van de aandoening en de mogelijkheid van plaatsing op 'de Klimappel'. Zij zal daarbij zorgvuldig de belangen van 'de Klimappel' en het kind bespreken. Het is belangrijk om deze beide goed af te wegen, eventueel na advies van de arts. In overleg met het bestuur zal zij uiteindelijk een definitieve beslissing nemen. Wij hebben in het verleden kinderen met het Syndroom van Down op onze opvang gehad. Het gaat dan wel om maximaal 1 kind per ochtend.

Afwijkend gedrag bij peuters op de Klimappel

Signaleren bijzonderheden algemeen/ontwikkeling of gedrag van een peuter

Het kan natuurlijk voorkomen dat een PM signaleert dat de ontwikkeling van een peuter achterblijft op dat van leeftijdsgenootjes, of afwijkend gedrag vertoont. In overleg met

collega's wordt dit besproken. Wij maken gebruik van een observatie systeem waarbij alle peuters één tot twee maal tijdens hun verblijf geobserveerd worden. Als wij het noodzakelijk achten, stellen wij de ouders van onze bevindingen op de hoogte in een oudergesprek en overleggen om eventueel contact op te nemen met het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin). Zie bijlage Wijzer Samenwerken. Wij onderhouden als peuteropvang contact met het CJG. Jaarlijks verzorgen zij voor alle Kinderopvang instanties in hun regio een lunch, gekoppeld aan een thema. Tevens bezoekt de sociaal verpleegkundige van het CJG 1 maal per jaar onze locatie om het persoonlijk contact te onderhouden. Zij is ons eerste aanspreekpunt bij het CJG. Vanuit het CJG komt ook een maal per jaar de logopediste op onze locatie voor een inloop uur voor de ouders die vragen hebben over de taal/spraakontwikkeling van hun kind. Het CJG geeft ook thema avonden voor ouders op het consultatie bureau. Wij stellen ouders hiervan middels door het CJG verstrekte flyers op de hoogte.

OUDERCONTACTEN

Zolang de ouders/verzorgers aanwezig zijn op de groep dragen zij zelf de verantwoordelijkheid over hun kind.

De ouders/verzorgers zijn primair verantwoordelijk voor de zorg en opvoeding van hun kinderen. Deze zorg wordt gedurende de tijd dat het kind op 'de Klimappel' verblijft door de PM overgenomen. Het is van belang dat de ouders/verzorgers de gelegenheid krijgen om hun wensen met betrekking tot de verzorging van hun kind over te dragen aan de p w en de PM dient de gelegenheid te krijgen om de ouders/verzorgers te informeren over de tijd dat hun kind op 'de Klimappel' verblijft.

Tijdens het breng en haal moment is er altijd even contact met de ouders over hun kind. Als het noodzakelijk is dan kan er door de PM of de ouders een persoonlijk gesprek aangevraagd worden.

Bij de overgang van de Klimappel naar de basisschool vind er middels een formulier een overdracht plaats. Deze wordt door de PM ingevuld en aan de ouders meegegeven.

Eventueel kan er naar aanleiding hiervan nog een persoonlijk gesprek met de ouders plaats vinden. Ouders zorgen ervoor dat dit formulier aan de basisschool doorgegeven wordt.

Recht op privacy

Allereerst zullen de ouders/verzorgers verzekerd zijn van het feit dat er zorgvuldig omgegaan wordt met persoonlijke gegevens. Dossievorming met betrekking tot gegevens die het kind of de gezinssituatie betreffen, wordt voorkomen. 'de Klimappel' registreert een aantal gegevens van het kind die van belang zijn voor een kwalitatief goede opvang of die vereist worden door de GGD. Deze gegevens worden door de ouders ingevuld op het kind gegevensformulier. Hierbij gaat het om informatie met betrekking tot bijvoorbeeld inentingen, telefonische bereikbaarheid op werk of privé, emailadres en een noodadres. De gegevens worden in een afgesloten ruimte bewaard. Voorts zullen de leidsters voorzichtig omgaan met informatie over kinderen in hun contacten met andere ouders/verzorgers.

Ouderavond en contacten tussen ouders

De oudercommissie van 'de Klimappel' organiseert jaarlijks in samenwerking met de PM een ouderavond met een sociaal karakter. Afhankelijk van het doel van de ouderavond zal een bepaald thema zoals bijvoorbeeld 'EHBO bij kleine kinderen' of 'schoolkeuze' aan de orde komen of zal een activiteit plaatsvinden. Zoals het maken van cadeautjes in Sinterklaastijd.

Ook kan een gastspreker uitgenodigd worden. De ouderavond kan tevens worden gebruikt om diverse mededelingen te doen vanuit 'de Klimappel'.

Tevens wordt er twee keer per jaar na de vakantie een koffie uurtje voor de ouders georganiseerd. Dit om de onderlinge contacten tussen ouders/verzorgers mogelijk te maken en te bevorderen. Jaarlijks is er ook een borrel voor de ouders.

Drie maal per jaar verschijnt er een nieuwsbrief met daarin informatie en activiteiten van bestuur, oudercommissie en PM. Verjaardagen en kinderen die naar de basisschool gaan

Oudercommissie

De oudercommissie heeft een adviserende stem ten aanzien van de algemene organisatie van 'de Klimappel'. De oudercommissie stimuleert contacten tussen ouders/verzorgers onderling, informeert de PM over gemeenschappelijke standpunten en adviseert haar op basis van die standpunten. De oudercommissie kan de PM van 'de Klimappel' gevraagd en ongevraagd adviseren over alle zaken die de inhoudelijke kinderopvang betreffen. Tevens heeft zij een ondersteunende taak bij de verschillende activiteiten die er op de Klimappel georganiseerd worden.

Klachtenregeling

Onze peuterspeelzaal is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Het Klachtenloket Kinderopvang is hieraan verbonden.

Een interne klacht:

Als u als ouder/verzorger ontevreden bent of een klacht heeft over de gang van zaken op de Klimappel kunt u dit direct, schriftelijk of mondeling melden, bij onze Hoofd Pedagogisch Medewerker of het bestuur.

Het is namelijk zowel voor de Klimappel als voor u als ouder/verzorger van groot belang dat de klacht op de juiste plaats terecht komt en serieus wordt behandeld.

Een externe klacht:

Het kan voorkomen dat u de klacht niet eerst intern wilt bespreken maar meteen extern om raad en advies wilt vragen.

In dit geval komt u terecht bij het Klachtenloket Kinderopvang. Medewerkers van het loket zullen dan contact met u zoeken en proberen te bemiddelen.

Alle informatie betreffende onze klachtenregeling ligt ter inzage op de Klimappel.

Informatie betreffende het Klachtenloket hangt tevens onder het informatiebord in de hal. Er hangen folders om mee naar huis te nemen, in het rekje naast het info bord.

Tot slot:

De wereld van de kinderopvang is constant in beweging. Nieuwe ontwikkelingen en veranderende inzichten volgen elkaar in hoog tempo op. Met veel belangstelling volgt 'de Klimappel' deze processen. Goede kinderopvang is van groot belang. Veiligheid voor de kinderen en ruimte zich te ontwikkelen, staat hierbij voorop, ook bij ons.

Jaarlijks wordt het pedagogisch beleidsplan, indien noodzakelijk, herzien en aangepast aan eventueel nieuwe wijzigingen en kwaliteitsregels.

Vanuit de overheid worden er kwaliteitseisen opgesteld, waaraan ook wij als kinderopvangorganisatie ons moeten houden. Deze eisen zijn onderdeel van de wet, Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK)

Uiteraard worden deze vermeld in ons Pedagogisch Beleidsplan en toegepast in de praktijk.

Klimappel Pedagogisch Beleidsplan 2019.